

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**ЛЕБЕДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

29.08. 2018г. г. Лебедянь № 555

Об организации школьных перевозок

учащихся в муниципальные общеобразовательные

 учреждения Лебедянского муниципального района

В целях повышения безопасности дорожного движения и обеспечения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении школьных перевозок автобусным транспортом, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Уставом Лебедянского муниципального района, администрация Лебедянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#Par46) об организации школьных перевозок учащихся в муниципальные общеобразовательные учреждения Лебедянского муниципального района (приложение 1).

1.2. Школьные маршруты перевозок учащихся [(приложение 2)](#Par91).

 2. Считать утратившим силу постановление администрации Лебедянского муниципального района от 22.01.2015г. № 46 «Об организации школьных перевозок учащихся в муниципальные общеобразовательные учреждения Лебедянского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лебедянские вести» и на официальном сайте администрации Лебедянского муниципального района в сети Интернет.

И.о. главы администрации

Лебедянского муниципального района Ю.И.Соболев

Начальник отдела образования

Е.Ю.Сотникова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Заместитель главы

администрации района

Вещеникин С.И.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник правового отдела

Решетникова Л.В.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1к постановлению

администрации Лебедянского

муниципального района

Липецкой области

от \_\_\_\_\_\_\_N \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ЛЕБЕДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации школьных перевозок учащихся в муниципальные общеобразовательные учреждения Лебедянского муниципального района, определяет основные требования к организации школьных перевозок, повышению безопасности дорожного движения и обеспечению прав, законных интересов учащихся, и их родителей (законных представителей) при осуществлении школьных перевозок автобусным транспортом (далее - школьные перевозки).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**Школьные перевозки** - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования. По своему назначению подразделяются на:

регулярные перевозки учащихся от мест проживания до места расположения образовательного учреждения и обратно по утвержденным школьным автобусным маршрутам;

 специальные перевозки групп учащихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, перевозки в летние оздоровительные лагеря отдыха и т.д.

**Школьный автобус** - специально оборудованное транспортное средство с количеством посадочных мест 8 и более, предназначенное для осуществления школьных автобусных перевозок.

**Школьный автобусный маршрут** - установленный путь следования школьного автобуса от начального пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного пункта, по которому осуществляется перевозка обучающихся.

**Паспорт школьного автобусного маршрута** - основной документ, характеризующий маршрут движения школьного автобуса и содержащий сведения о маршруте, наличие линейных и дорожных сооружений, остановочных пунктов, расстояния между ними, состояние дороги, разворотных площадок, а также работу школьных автобусов на школьном автобусном маршруте с момента его открытия.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 г. № 112 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

-Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 г. № 1090 (ред. 30.05.2018 г.) «О Правилах дорожного движения»,

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 г. № 1177(ред. 08.08.2018 г.) «Правила организованной перевозки группы детей автобусами»,

- Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором, МВД РФ от 21.09.2006 г.

- Письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2014г. № 08-988 «О направлении методических рекомендаций», а также иными нормативными правовыми актами.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ОТКРЫТИЮ ШКОЛЬНЫХ МАРШРУТОВ**

 2.1. Основным принципом при открытии новых школьных маршрутов является доступность и максимальное удовлетворение потребности общеобразовательных учреждений в транспортном обслуживании учащихся.

2.2. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, по которым проходят школьные автобусные маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными документами.

2.3. Движение школьных автобусов может осуществляться на дорогах I - IV категории, соответствующих требованиям безопасности дорожного движения, а также при реализации мер компенсирующего характера, прописанные в акте обследования школьного автобусного маршрута. Допускается движение школьного автобуса по автомобильным дорогам V категории с шириной укрепленной поверхности проезжей части 4,5 метра и менее, которые должны быть обозначены дорожными знаками 2.6 «Преимущество встречного движения» и 2.7. «Преимущество перед встречным движением». Скорость движения школьного автобуса на данных участках автомобильных дорог не должна превышать 40 км/ час. В случае появления встречного транспортного средства школьный автобус должен занять крайнее правое положение с возможным выездом правых колес на обочину и остановиться для пропуска встречного транспорта независимо от приоритета движения, регламентирующего дорожными знаками 2.6 «Преимущество встречного движения» и 2.7. «Преимущество перед встречным движением».

2.4. Регулярные маршруты школьных автобусов при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность, разрабатываются общеобразовательным учреждением и утверждаются приказом муниципального образовательного учреждения, согласовываются с начальником отдела образования и ОГИБДД МО МВД России «Лебедянский», утверждаются заместителем главы администрации Лебедянского муниципального района - председателем комиссии по проведению сезонного обследования дорожных условий школьных маршрутов.

2.5. Проведение оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг общеобразовательного учреждения (в том числе внутридворовых дорог, площадок) и по маршрутам следования школьных автобусов по автомобильным дорогам Лебедянского муниципального района.

Оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения осуществляется на основе обследования, проводимого комиссией. Комиссионное обследование дорожных условий на маршруте проводятся не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов

2.6. По результатам обследования дорожных условий производится составление [акта](#Par85), в котором перечисляются выявленные недостатки, угрожающие безопасности движения. Акты подлежат передаче в органы, уполномоченные исправлять выявленные недостатки и контролировать результаты этой работы.

2.7. При подготовке к осуществлению регулярных школьных перевозок определяются рациональные места сбора, посадки и высадки учащихся. Пространство, отведенное для детей, ожидающих автобус, должно быть достаточно большим, чтобы вместить их, не допустив выхода на проезжую часть. Остановки должны быть очищены от грязи, льда и снега.

Остановочные пункты маршрутов автобусных перевозок детей оборудуются указателями, определяющими место остановки транспортного средства для посадки (высадки) детей. На указателях размещается условное обозначение автобуса и опознавательного знака "Перевозка детей", надпись "Школьный маршрут" с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих перевозку детей.

2.8. Решение об открытии регулярного маршрута школьного автобуса принимается после устранения нарушений.

1. **ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК**

3.1. Для выполнения школьных перевозок необходимо использовать школьные автобусы, допущенные к эксплуатации в установленном порядке. Техническое состояние автобусов должно соответствовать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации (постановление Правительства РФ от 23 октября 1993 года N 1090 "О правилах дорожного движения").

3.2. Автобус для перевозки учащихся должен быть укомплектован:

-квадратными опознавательными знаками желтого цвета с каймой красного цвета (сторона квадрата - не менее 250 мм, ширина каймы -1/10 стороны квадрата), с черным изображением символа дорожного знака 1.21. "Дети", которые должны быть установлены спереди и сзади автобуса;

- поясами безопасности для каждого пассажира, цветографическими знаками безопасности, кнопками подачи сигнала водителю, средствами громкоговорящей связи, проблесковым маячком желтого или оранжевого цвета,

-двумя легкосъемными огнетушителями, емкостью не менее двух литров каждый (один из которых должен размещаться в кабине водителя, другой – в пассажирском салоне автобуса;

-двумя медицинскими аптечками с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 августа 1996 г. N 325 "Об утверждении состава и рекомендаций по применению аптечки первой помощи (автомобильной)";

- двумя противооткатными упорами;

-знаком аварийной остановки.

Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

 3.3. Перевозка детей автобусом осуществляется только с включенным ближним светом  фар. Скорость движения автобуса выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60км/час.

 3.4. Для перевозки детей должны использоваться автобусы, зарегистрированные в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения, прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр.

 3.5.Проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов должно осуществляться в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

3.6. Ежедневный технический осмотр автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса производится с соответствующими отметками в путевом листе. Должностные лица, ответственные за техническое состояние автобусов, обязаны производить в путевом листе и журнале отметки о технической исправности транспортных средств.

3.7. Руководители образовательных учреждений, осуществляющие школьные перевозки, должны немедленно сообщать в отдел образования, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды и другие искусственные сооружения, а также в органы ГИБДД о выявленных в процессе эксплуатации школьных маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, угрожающих безопасности дорожного движения; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов) в соответствии с действующими нормативными документами.

 3.8. Дорожные, коммунальные, другие организации при введении временных ограничений или прекращении движения на участках дорог и улиц, по которым проходят школьные автобусные маршруты (при проведении мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений и т.д.), обязаны своевременно (при плановых мероприятиях не позднее чем за 10 дней, при внеплановых - немедленно после принятия уполномоченными на то должностными лицами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Липецкой области, органов местного самоуправления решения о введении временных ограничений или закрытии движения) информировать об этом руководителей образовательных учреждений осуществляющих школьные автобусные перевозки на соответствующих школьных автобусных маршрутах, согласовать с ОГИБДД МО МВД России «Лебедянский» варианты объездных путей, при необходимости произвести на них дорожные работы и оборудовать объезды необходимыми средствами организации дорожного движения

3.8. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки детей, руководители образовательных учреждений должны прекратить движение школьных автобусов и сообщить об этом учредителю.

3.9. Перевозка детей осуществляется при условии сопровождения их педагогом, назначенным приказом директора образовательного учреждения.

**4. Функции учредителя** **муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющих регулярные перевозки учащихся**

4.1. Учредителем муниципальных общеобразовательных учреждений является администрация Лебедянского муниципального района.

 Отдел образования осуществляет полномочия учредителя по организации бесплатной перевозки учащихся в муниципальные общеобразовательные учреждения Лебедянского муниципального района, а именно:

-представляет субсидии образовательным учреждением на выполнение муниципального задания по организации бесплатной перевозки учащихся;

-планирует и осуществляет работу по модернизации и обновлению автобусного парка для школьных перевозок;

- согласовывает паспорта школьных автобусных маршрутов;

-организует вместе с МБУ КИРО и РО оперативный контроль за движением школьных автобусов при помощи Навигатора мониторинга и контроля, прохождение курсовой подготовки ответственных лиц (диспетчер, механик, ответственный за БДД), проведение ежегодного обучения водителей по 20-часовой программе, прохождение стажировок водителями;

-оценивает соответствие технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, автобусных остановок, искусственных сооружений, установленным требованиям безопасности движения в составе комиссии по проведению сезонного обследования дорожных условий школьных маршрутов, формируемой по решению администрации Лебедянского муниципального района;

- контролирует исполнение образовательными учреждениями законодательства Российской Федерации в сфере осуществления подвоза учащихся, а так же настоящего Положения, принимают меры к их исполнению;

- представляет информацию о нарушениях, выявленных при работе транспорта, для принятия уполномоченными на то органами власти мер к нарушителям;

- принимает и рассматривает жалобы и обращения граждан по вопросам организации подвоза учащихся;

- осуществляет контроль за надлежащими условиями эксплуатации школьных автобусов и целевым использованием.

**5. Обязанности руководителя образовательного учреждения по обеспечению безопасности дорожного движения при организации школьных перевозок.**

Руководитель образовательного учреждения является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок учащихся и состояние работы в учреждении по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

5.1.Руководитель образовательного учреждения при организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок учащихся, обязан:

5.1.1. Составить на каждый школьный автобусный маршрут паспорт и схему школьного автобусного маршрута, с указанием опасных участков и остановочных пунктов для посадки и высадки детей, особенностей дорожных условий, улично-дорожной сети населенных пунктов, дорог федерального, регионального и местного значения. В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении дорожных условий. Паспорт маршрута составляется по форме, установленной для маршрутов автобусного транспорта общего пользования;

5.1.2. Утвердить паспорт школьного автобусного маршрута;

5.1.3. Согласовать паспорта школьного автобусного маршрута со всеми заинтересованными лицами;

5.1.4. Разработать графики (расписания) движения автобуса на маршруте на основе определения нормативных значений скоростей движения на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом обеспечения безопасности перевозок и соблюдения режимов труда и отдыха водителей, регламентируемого действующими нормативными документами;

5.1.5. Организовать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающих число мест для сидения;

5.1.6. Утверждать списки учащихся, пользующихся школьными перевозками, с указанием их местожительства и наименований автобусных остановок, на которых они садятся;

5.1.7. Назначать приказом ответственных:

- за сопровождение из числа работников образовательного учреждения и проведение их инструктажа по вопросам безопасности движения, правилам оказания первой медицинской помощи,

- за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных автобусных перевозок работника, прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке;

5.1.8. Разрабатывать и утверждать для всех работников, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностных инструкций, устанавливающих их обязанности по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, и осуществлять контроль за их исполнением;

5.1.9. Использовать школьные автобусы строго по назначению;

5.1.10. Проводить предрейсовые специальные инструктажи водителей, сопровождающих лиц и детей в соответствии с Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом;

5.1.11. осуществление иных полномочий и соблюдение требований, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами РФ.

 5.2. Руководитель общеобразовательного учреждения обязан обеспечить:

-каждого водителя графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок в пути, схемой маршрута с обозначением опасных участков, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами;

-проведение технического обслуживания и ремонта школьных автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

- заключение договоров с соответствующими организациями, имеющими лицензию на проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

- прекращение автобусного движения в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные и метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей;

- стоянку автобуса в условиях, обеспечивающих его сохранность, возможность технического обслуживания и подготовку к рейсу;

-проведение занятий или инструктажей по требованиям безопасности и правилам поведения обучающихся при осуществлении школьных автобусных перевозок;

-проведение инструктажей по требованиям безопасности и правилам перевозки с водителями при осуществлении школьных автобусных перевозок.

5.3. Инструктаж должен включать сведения:

о порядке организации перевозок обучающихся школьными автобусами в соответствии с настоящим Положением;

об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на школьном автобусном маршруте;

о состоянии дорожных условий, особенностях скоростного режима движения на школьном автобусном маршруте;

об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации школьных автобусов при изменении дорожно-климатических условий на школьном автобусном маршруте, при возникновении технической неисправности школьного автобуса, при ухудшении состояния здоровья водителя и обучающихся в пути;

- о соблюдении требований безопасности и противопожарной безопасности при осуществлении школьных автобусных перевозок и действиях при возникновении пожара в школьном автобусе;

- о действиях водителя при угрозе или возникновении дорожно-транспортного происшествия, о порядке экстренной эвакуации обучающихся из школьного автобуса, об оказании первой помощи пострадавшим;

- об обеспечении безопасности движения при проезде железнодорожных переездов;

- о действиях водителя при попытке захвата или захвате школьного автобуса криминальными элементами (террористами);

- о принадлежности дорог, строгого соблюдения следования по школьному автобусному маршруту;

- об ответственности водителя за нарушения нормативных актов по обеспечению безопасности дорожного движения и настоящего Положения.

Проведение инструктажа регистрируется в журнале учета инструктажей под роспись водителя и лица, проводившего инструктаж.

**6. Обязанности сопровождающих**

 Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

-пройти инструктаж по безопасности перевозки учащихся, отметки о котором заносятся в книгу учета инструктажа;

- во время движения автобуса находиться на передней площадке салона;

- обеспечить посадку в школьный автобус лиц, включенных в список учащихся, подлежащих перевозке как к месту нахождения образовательного учреждения, так и по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении к месту остановки автобуса;

- производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса, путём использования мобильной связи, незамедлительно уведомлять классных руководителей (руководителя ОУ) об отсутствии учащихся, для выяснения причин отсутствия;

 - не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок;

- следить за тем, чтобы во время движения школьного автобуса учащиеся без разрешения сопровождающих не покидали свои посадочные места, не ходили по салону, не пытались самостоятельно достать с полок вещи, не трогали устройства в салоне автобуса, не открывали окна без разрешения, не отвлекали водителя, были пристегнуты ремнями безопасности;

-знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими,

- быть ознакомленным со спасательными мерами при авариях;

-при высадке выйти первым и направить детей вправо по ходу движения за

пределы проезжей части.

**7. Обязанности водителей при осуществлении школьных автобусных перевозок**

7.1. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" и непрерывный стаж работы в качестве водителя не менее одного года из последних 3х календарных лет, не подвергавшиеся в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административного ареста за совершение административного правонарушения в области дорожного движения.

7.2. При назначении водителей впервые для работы на регулярных школьных перевозках необходимо организовать проведение предварительной стажировки. Обеспечивать прохождение водителями обязательного периодического медицинского освидетельствования в сроки, установленные нормативными документами.

Водители, не прошедшие медицинское освидетельствование в установленные сроки, отстраняются от управления школьными автобусами до момента прохождения медицинского освидетельствования.

7.3. Водителям устанавливается режим труда и отдыха в соответствии с нормами, определяемыми трудовым законодательством и Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей.

7.4. Водитель перед выездом в рейс должен в установленном порядке пройти медицинский осмотр с отметкой в путевом листе и соответствующей записью в журнале предрейсовых медицинских осмотров, а также инструктаж по охране труда.

7.5. Водителю запрещается:

- следовать со скоростью более 60 км/ч;

-изменять маршрут следования;

- перевозить пассажиров, не пристегнутых ремнями безопасности;

- запрещается выезжать в рейс без специально назначенных приказом по образовательному учреждению сопровождающих лиц;

- останавливать автобус вне мест, предусмотренных паспортом школьного маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки;

- перевозить в салоне школьного автобуса, в котором находятся учащиеся, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей учащихся;

- при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автотранспортного средства;

- осуществлять посадку и высадку учащихся до полной остановки школьного автобуса, без включения аварийной сигнализации, без постановки автобуса на стояночный тормоз;

-в местах посадки и высадки обучающихся запрещается движение задним ходом;

- во время движения отвлекаться от управления школьным автобусом (принимать пищу, разговаривать, курить, включать в кабине громкую музыку, пользоваться сотовым телефоном без специальной гарнитуры);

- покидать свое место или оставлять школьный автобус, если не предприняты меры, исключающие самопроизвольное движение школьного автобуса или использование его в отсутствие водителя.

7.6. В пути следования водитель обязан:

7.6.1. осуществлять школьные перевозки учащихся в светлое время суток с включенным ближним светом фар или дневными ходовыми фонарями со скоростью не более 60 км/ч;

7.6.2. строго выполнять правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию до впереди идущего автотранспортного средства, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

7.6.3. после высадки детей осмотреть салон школьного автобуса, при обнаружении личных вещей учащихся передать их сопровождающему.

7.6.4. Прекратить дальнейшее движение:

- при возникновении технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

-при ухудшении состояния здоровья;

- при изменении дорожных и погодных условий.

7.6.5. при возникновении неисправностей автобуса принять вправо, съехать на обочину дороги, остановить автобус в безопасном месте, высадить обучающихся, не допуская их выхода на проезжую часть дороги, и, в соответствии с требованием ПДЦ, выставить аварийные знаки безопасности. Движение продолжать только после устранения возникшей неисправности.

 7.6.6. Нахождение учащихся в буксируемом автобусе не допускается.

 7.6.7. В случае получения учащимся в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и прочего ухудшения состояния здоровья учащегося в пути следования, немедленно принять меры по его доставке в ближайший медицинский пункт (организацию, больницу) для оказания квалифицированной медицинской помощи;

7.6.8. В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием детей принять меры по оказанию пострадавшим неотложной доврачебной помощи и с ближайшего пункта связи, телефона сотовой связи или с помощью проезжающих водителей сообщить о происшествии администрации образовательного учреждения, в ГИБДД и вызвать скорую медицинскую помощь.

7.6.9.Водителю запрещается покидать школьный автобус при включенном двигателе.

**8. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки**

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся образовательного учреждения, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

Приложение 2 к постановлению

администрации Лебедянского

муниципального района

Липецкой области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. N \_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ШКОЛЬНЫХ МАРШРУТОВ ПО ПЕРЕВОЗКЕ УЧАЩИХСЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| № маршрута | Наименование ОУ/маршрута |
|  | **МБОУ СОШ п.Агроном** |
| 1 | Школа-д. Петровские Выселки – школа- д. Петровские Выселки - школа |
| 2 | Школа-д. Медведево- школа- д. Медведево- школа |
| 3 | Школа -с. Слободка- школа- с. Слободка- школа |
| 4 | Школа-с. Сибильда–школа- с.Сибильда–школа |
| 5 | Школа- с. Старый Копыл- школа- с. Старый Копыл- школа |
| 6 | Школа – 3 отделение-4отделение-школа-3 отделение-4отделение-школа |
| 7 | Школа – с. Губино -школа -с. Губино -школа |
| 8 | Школа – 7 отделение –школа-7 отделение -школа |
| 9 | Школа – 6 отделение –школа-6 отделение -школа |
| 10 | Школа – 5 отделение –школа-5 отделение -школа |
| 11 | Школа – с. Хорошовка – д.Малые Иншаки -2отд.- школа- с.Хорошовка – д. Малые Иншаки -2отд.- школа |
|  | **Яблоневкий филиал МБОУ СОШ п. Агроном** |
| 12 | Школа –д. Большой Верх – школа- д. Большой Верх - школа |
|  | **МБОУ СОШ с. Большое Попово** |
| 13 | Школа- с. Тёплое – школа- с. Тёплое – школа |
| 14 | Школа- п. Сахарного Завода – МТС – школа- п. Сахарного Завода – МТС – школа |
|  | **Куликовский филиал МБОУ СОШ с. Большое Попово** |
| 15 | Школа- п.Сахарного Завода – школа- п. Сахарного Завода – школа |
| 16 | Школа-д. Дубровка- школа- д. Дубровка- школа |
| 17 | Школа –с.Докторово-д.Дон Избищи – школа с. Докторово-д.Дон Избищи – школа |
|  | **МБОУ СОШ с. Куймань** |
| 18 | Школа –с. Каменная Лубна -с. Грязновка – школа- с. Грязновка - с. Каменная Лубна – школа |
| 19 | Школа – с. Павелка – школа- с. Павелка - школа |
| 20 | Школа – с. Павловское -с. Тёплое - школа– с. Павловское- с. Тёплое - школа |
|  | **МБОУ СОШ с.Мокрое** |
| 21 | Школа –с. Большие Избищи - школа -с. Большие Избищи - школа |
| 22 | Школа –д. Павелка **–** школа- д. Павелка **-** школа |
| 23 | Школа –с. Михайловка **–** школа- с. Михайловка **-** школа |
|  | **Шовский филиал МБОУ СОШ с. Мокрое** |
| 24 | Школа – с. Сурки**-** школа- с. Сурки**-** школа |
| 25 | Школа – пос. Культура – п. Инициатор **-** школа– пос. Культура – п. Инициатор **-** школа |
| 26 | Школа –с. Сезёново – с. Вязово**-** школа- с. Сезёново – с. Вязово**-** школа |
|  | **МБОУ СОШ с. Троекурово** |
| 27 | Школа – с. Курапово - школа– с. Курапово - школа |
| 28 | Школа – отделение №5-д. Нижнее Брусланово – школа- отделение №5- д. Нижнее Брусланово – школа |
| 29 | Школа-д. Савинки-с. Волотово – школа- д. Савинки-с. Волотово – школа |
| 30 | Школа – отделение №7 – школа- отделение №7 – школа |
| 31 | Школа-с. Катениха- д. Верхнее Брусланово-6отд. – школа- с. Катениха- д. Верхнее Брусланово-6отд .– школа |
|  | **МБОУ СОШ с. Ольховец** |
| 32 | Школа – с. Романово – школа- с. Романово - школа |
| 33 | Школа – с. Новое Ракитино- школа- с. Новое Ракитино- школа |
|  | **МБОУ гимназия №1** |
| 34 | Школа – с. Крутое - школа– с. Крутое - школа |
| 35 | Школа-с. Старое Ракитино-школа- с. Старое Ракитино-школа |

|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ****АДМИНИСТРАЦИЯ****ЛЕБЕДЯНСКОГО****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****399610, г.Лебедянь, ул.Мира, 14****Факс: 8-47466- 5-38-09****E -mail:** **lebadm@admlr.lipetsk.ru****«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.****№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  Прокурору Лебедянскогорайонастаршему советнику юстиции Кузнецову В.И. |

Уважаемый Виктор Иванович!

 Направляем Вам для проведения экспертизы на соответствие действующему законодательству: проект постановления администрации Лебедянского муниципального района Липецкой области «Об организации школьных перевозок учащихся в образовательные учреждения Лебедянского муниципального района».

 Приложение: проект постановления с приложениями на 15-ти листах, 1 экз.

Глава администрации И.В. Алтухов

Лебедянского муниципального

района

Сотникова Е.Ю.

5-25-36