

к Положению
о защите персональных данных
работников отдела образования администрации
Лебедянского муниципального района

Типовая форма

согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих
Отдела образования администрации Лебедянского муниципального района,
руководителей подведомственных учреждений Отдела образования
администрации Лебедянского муниципального района и , граждан,
претендующих на замещение вакантных должностей муниципальной
службы, а также граждан, обратившихся в Отдел образования
администрацию Лебедянского муниципального района в связи с
предоставлением муниципальных услуг, исполнением муниципальных
функций

г. Лебедянь

« _____ » _____ 20 ____ г.

Я, _____,
зарегистрированный(ая) по адресу _____

_____ ,
паспорт № _____ , выдан _____

(кем и когда выдан, код подразделения)

даю согласие Отделу образования администрации Лебедянского
муниципального района, расположенному по адресу: Липецкая область, г.
Лебедянь, ул. Чехова, д. 14, на обработку моих персональных данных с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств,

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), удаление, уничтожение следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

число, месяц, год рождения;

место рождения;

сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания),

адрес фактического проживания;

номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

идентификационный номер налогоплательщика;

реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках (в том числе бывших);

сведения о трудовой деятельности;

сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

сведения об ученой степени;

сведения о владении иностранными языками, уровень владения;

сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

фотография;

сведения о прохождении муниципальной службы (работы), в том числе: дата, основания поступления на муниципальную службу (работу) и назначения на должность муниципальной службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность муниципальной службы (работы), наименование замещаемых должностей муниципальной службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания (зароботной платы), результатов аттестации на соответствие замещаемой должности муниципальной службы, а также сведения о прежнем месте работы;

сведения, содержащиеся в служебном контракте, дополнительных соглашениях к служебному контракту;

сведения о пребывании за границей;
сведения о классном чине муниципальной службы, о классном чине государственной гражданской службы (дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации);
сведения о наличии или отсутствии судимости;
сведения об оформленных допусках к государственной тайне;
сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
номер расчетного счета;
номер банковской карты;
иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.1 Правил.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на муниципальную службу Российской Федерации, ее прохождением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений), для реализации полномочий, возложенных на Отдел образования администрации Лебедянского муниципального района Липецкой области действующим законодательством, а также в целях ведения бухгалтерского учета МБУ «Централизованная бухгалтерия Лебедянского муниципального района»

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока муниципальной службы (работы);
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, администрация Лебедянского муниципального района Липецкой области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) после увольнения с муниципальной службы (прекращения трудовых отношений) персональные данные хранятся в администрации Лебедянского

муниципального района Липецкой области Российской Федерации в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на администрацию Лебедянского муниципального района полномочий и обязанностей.

Начало обработки персональных данных: _____

(число, месяц, год)

(подпись)